

## ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಜ್ 04 ಬಿಎಸ್‌ಎಂ 2017

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,  
ಕೊತಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ. 257, ವಿಧಾನಸೌಧ,  
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 08.12.2017

### ಇವರಿಂದ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ,  
ವಿಧಾನಸೌಧ.

### ಇವರಿಗೆ

ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/  
ಪ್ರಥಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ವಿಷಯ: 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳು (ಎರಡನೇ ಕಂತು)  
ಪೆಚ್ಚೆ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಸುರಿತು.

\*\*\*\*\*

2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳು (ಎರಡನೇ ಕಂತು) ವಿಧಾನಮಂಡಳದ ಎರಡೂ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ 2017 ರ ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಧನವಿನಿಯೋಗ ಮಸೂದೆಗೆ 2017 ರ ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಏಳನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸನ್ವಾಧ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಒಟ್ಟಿಗೆ ದೊರೆತಿರುವುದಾಗಿ, ದಿನಾಂಕ: 08.12.2017ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಪೂರ್ಣಾಜ್ 56 ಶಾಸನ 2017ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳ (ಎರಡನೇ ಕಂತು) ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕೆಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಮಿತವ್ಯಯ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಧಿಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವಿಟ್ಟು ಪಾಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಎಫ್‌ಡಿ 01 ಟಿಎಫ್‌ಪಿ 2017 ದಿನಾಂಕ: 05-04-2017ರಷ್ಟು ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿ ಇದೆಯಿಂದು ಭಾವಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಇಲಾಖಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗಂತ ಹೆಚ್ಚುರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಇಲ್ಲದೆ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳು-2 ರಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳು-2 ರಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಂತರ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ:—

- ಅ) ಈಗಾಗಲೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ ಅದನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಲು ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನಗಳು
- ಆ) ಲೆಕ್ಕ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಸಲುವಾಗಿ ಮಾಡಿರುವ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶಗಳು
- ಇ) ಸಾದಿಲ್ಲಾರು ನಿಧಿಗೆ ಮರುತುಂಬಲು ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನಗಳು

ಮತಿನೋ..

4. ಮೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳು-2 ರಲ್ಲಿ ಸಾಂಕೇತಿಕ ಅನುದಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಾಟಿಗೆ ಮನರ್ಥನಿಯೋಗದ ಮೂಲಕ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಂಡು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

5. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಮೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಮೂರಕ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಆಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಿನಾಂಕ: 31.03.2018 ರ ಒಳಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಪಕ್ಷ ಮಾಡಬೇಕು.

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯ,

*ಗ್ರಹಿ*  
(ಜ.ಸಿಂಧು)

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

(ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ)

ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ

- ಪ್ರತಿಗಳು :1) ಪ್ರಥಾನ ಮಹಾಲೇವಿಪಾಲರು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು, (ಮುಸ್ತಕ-2), ಕನಾರಟಕ, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ಪಾರ್ಕ ರಸ್ತೆ, ಅಂಚೆ ಚೀಲ ಸಂಖ್ಯೆ: 5329/5369, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.
2. ಪ್ರಥಾನ ಮಹಾಲೇವಿಪಾಲರು, ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ-1, ಕನಾರಟಕ, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ಪಾರ್ಕ ರಸ್ತೆ, ಅಂಚೆ ಚೀಲ ಸಂಖ್ಯೆ: 5329/5369, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
3. ಮಹಾಲೇವಿಪಾಲರು, ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ-2, ಕನಾರಟಕ, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ಪಾರ್ಕ ರಸ್ತೆ, ಅಂಚೆ ಚೀಲ ಸಂಖ್ಯೆ: 5329/5369, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
4. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಮುಲ್ಯಸ್ಥರುಗಳಿಗೆ
5. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಲ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
6. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು), ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ.
7. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ವೆಚ್ಚ), ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಯವ್ಯಯ ಅಯೋಗ ಕೋಶ), ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆ ಮತ್ತು ಸಂ)/ಅಡಳಿತ/ಕಲಾಳಿ/ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ.
10. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ
11. ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್ರೆ. ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ.
12. ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಅಧಿಕ ಕೋಶ).
13. ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಆಂತರಿಕ ಅಧಿಕ ಸಲಹಾರರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ.
14. ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಆಯವ್ಯಯ ಸಂಕಲನ, ವೆಚ್ಚ-1 ರಿಂದ 12, ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳು-1 ಮತ್ತು 2, ಅಬಕಾರಿ, ಆಡಳಿತ, ಮುಂಗಡಗಳು, ವಿಶ್ವೀಯ ಸುಧಾರಣಾ ಕೋಶ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಅಧಿಕ ಕೋಶ 1 ಮತ್ತು 2, ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ.
15. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಜಾನ ಇಲಾಖೆ, ಮೌದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಮೋಡಿಯಂ ಬ್ಲೂಕ್, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಕೇಂದ್ರ, ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ ವೀಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.
16. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಜಾನ ಗಣಕ ಜಾಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ, ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ, ಮನಿಜ ಭವನ, ಸಂಖ್ಯೆ: 49, ಶ್ರೀ ಡಿ. ದೇವರಾಜ ಅರಸು ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.
17. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಣೆ/ಕಡತ/ಹೆಚ್ಚಿಸಿರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.